

СОГЛАСОВАНО

Начальник Территориального управления
г. Пскова Главного государственного
управления социальной защиты населения

Псковской области

И.В. Хачатуридзе

управление города Пскова
государственного
управления социальной
защиты населения
Псковской области

_____ 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБУСО Псковской области
«Центр помощи детям, оставшимся
без попечения родителей, г. Пскова»

О.П. Верхоглядова

_____ 2015 г.

_____ 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о государственном бюджетном учреждении социального обслуживания
Псковской области
«Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, г. Пскова»

2015 год

Оглавление

1. Общие положения	стр. 3- 11
1.1. Назначение	стр. 3-4
1.2. Правовые нормативные акты	стр. 4-8
1.2.1. Национальные стандарты Российской Федерации	стр. 4-5
1.2.2. Законы Российской Федерации	стр. 5-6
1.2.3. Законы и Постановления Псковской области	стр. 6-8
1.3. Условия размещения учреждения	стр. 8
1.4. Порядок организации взаимодействия с другими органами и учреждениями социальной защиты населения и другими учреждениями, осуществляющими социальную работу с населением	стр. 8-10
1.5. Порядок создания, реорганизации или ликвидации учреждения	стр. 10
1.6. Источники финансирования	стр. 10
1.7. Юридический статус	стр. 10-11
1.8. Штатное расписание	стр. 11
2. Порядок предоставления социальных услуг	стр. 11-19
2.1. Категории получателей социальных услуг	стр. 11
2.2. Перечень социальных услуг	стр. 11-12
2.3. Порядок принятия получателей социальных услуг	стр. 12-19
2.3.1. Стационарное социальное обслуживание	стр. 12-15
2.3.2. Полустационарное социальное обслуживание	стр. 15
2.3.3. Срочное социальное обслуживание	стр. 16-19
3. Условия оказания социальных услуг	стр. 19-20
4. Основания прекращения социального обслуживания	стр. 20
5. Структурные подразделения учреждения, основные направления их деятельности	стр. 20-22
5.1. Служба диагностики и разработки планов социальной реабилитации	стр. 21
5.2. Отделение длительного пребывания	стр. 21
5.3. Служба содействия семейному устройству детей оставшихся без попечения родителей, и сопровождения семей, в том числе замещающих	стр.21-22
5.4. Служба постинтернатного сопровождения	стр. 22
5.5. Образовательное структурное подразделение	стр. 22
Приложение № 1	стр. 23
Приложение № 2	стр. 246-28
Приложение № 3	стр. 29
Приложение № 4	стр. 30-31
Приложение № 5	стр. 32

1. Общие положения

1.1. Назначение

Государственное бюджетное учреждение социального обслуживания Псковской области «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, г. Пскова» (далее - учреждение) является организацией для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, предназначено для предоставления социальных услуг с обеспечением проживания.

Основными направлениями деятельности учреждения является:

1) совместно с органами и учреждениями образования, здравоохранения, внутренних дел и другими организациями осуществление мероприятий по выявлению детей, оставшихся без попечения родителей;

2) обеспечение временного проживания и воспитания, защита прав и законных интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

3) оказание гражданам в соответствии с перечнем социальных услуг, утвержденным Законом области, в стационарной и полустационарной формах социального обслуживания следующих видов социальных услуг:

- социально-бытовые услуги;

- социально-педагогические услуги;

- социально-психологические услуги;

- социально-медицинские услуги;

- социально-правовые услуги;

- социально-трудовые услуги;

- услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничение жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов;

- срочные социальные услуги;

4) разработка и реализация планов социальной реабилитации несовершеннолетних, направленных на их дальнейшее жизнеустройство;

5) сопровождение приемных и замещающих семей;

6) организация постинтернатного сопровождения детей-сирот; детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа;

7) реализация дополнительных образовательных программ.

Учреждение в целях создания безопасных, благоприятных условий пребывания, приближенных к семейным, оказывают социальные, медицинские услуги, а также услуги в сфере образования в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством субъекта Российской Федерации.

Учреждение осуществляет виды деятельности:

а) круглосуточный прием и содержание детей, а также детей, временно помещенных в организацию для детей-сирот по заявлению законных представителей, в том числе создание условий пребывания, приближенных к семейным и обеспечивающих безопасность детей;

б) уход за детьми, организация физического развития детей с учетом возраста и индивидуальных особенностей, организация получения детьми образования, а также воспитание детей, в том числе физическое, познавательно-речевое, социально-личностное, художественно-эстетическое, включая духовно-нравственное, патриотическое, трудовое, с привлечением детей к самообслуживающему труду, мероприятиям по благоустройству территории организации для детей-сирот, в учебных мастерских и подсобных хозяйствах;

в) осуществление полномочий опекуна (попечителя) в отношении детей, в том числе защита прав и законных интересов детей;

- г) деятельность по предупреждению нарушения личных неимущественных и имущественных прав детей;
- д) консультативная, психологическая, педагогическая, юридическая, социальная и иная помощь родителям детей в целях профилактики отказа родителей от воспитания своих детей, ограничения их в родительских правах, лишения их родительских прав, а также в целях обеспечения возможности восстановления родителей в родительских правах или отмены ограничения родительских прав;
- е) организация содействия устройству детей на воспитание в семью, включая консультирование лиц, желающих усыновить (удочерить) или принять под опеку (попечительство) ребенка, по вопросам семейного устройства и защиты прав детей, в том числе участия в подготовке граждан, желающих принять детей на воспитание в свои семьи, организуемой органами опеки и попечительства или организациями, наделенными полномочием по такой подготовке.

Имущество учреждения является государственной собственностью Псковской области и закреплено за ним на праве оперативного управления. Функции и полномочия собственника имущества учреждения от имени Псковской области, в пределах компетенции в сфере имущественных отношений, осуществляет Государственный комитет Псковской области по имущественным отношениям.

Контроль за деятельностью учреждения осуществляется Главным государственным управлением социальной защиты населения Псковской области (далее – Управление), налоговой инспекцией, другими государственными организациями, на которые возложены обязанности проверки деятельности в соответствии с действующим законодательством.

Контроль за эффективностью использования и сохранностью государственного имущества осуществляет Государственный комитет Псковской области по имущественным отношениям.

1.2. Правовые нормативные акты

Деятельность учреждения осуществляется в соответствии с правовыми и нормативными актами Российской Федерации и Псковской области.

1.2.1. Национальные стандарты Российской Федерации:

- ГОСТ Р 52142-2003. Качество социальных слуг;
- ГОСТ Р 52143-2003. Основные виды социальных услуг;
- ГОСТ Р 52495-2005. Термины и определения;
- ГОСТ Р 52496-2005. Контроль качества социальных услуг;
- ГОСТ Р 52497-2005. Система качества учреждений социального обслуживания;
- ГОСТ Р 52498-2005. Классификация учреждений социального обслуживания;
- ГОСТ Р 52881-2007. Типы учреждений социального обслуживания семьи и детей;
- ГОСТ Р 52882-2007. Специальное техническое оснащение учреждений социального обслуживания;
- ГОСТ Р 52883-2007. Требования к персоналу учреждений социального обслуживания;
- ГОСТ Р 52884-2007. Порядок и условия предоставления социальных услуг гражданам пожилого возраста и инвалидам;
- ГОСТ Р 52885-2007. Социальные услуги семье;
- ГОСТ Р 52886-2007. Социальные услуги женщинам;
- ГОСТ Р 52888-2007. Социальные услуги детям;
- ГОСТ Р 52059-2008. Социальные услуги инвалидам;
- ГОСТ Р 53060-2008. Документация учреждений социального обслуживания;
- ГОСТ Р 53061-2008. Контроль качества социальных услуг детям;
- ГОСТ Р 53062-2008. Контроль качества социальных услуг женщинам;
- ГОСТ Р 53063-2008. Контроль качества социальных услуг семье;
- ГОСТ Р 53348-2009. Контроль качества социальных услуг инвалидам.

1.2.2. Законы Российской Федерации:

- Конституция Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Семейный кодекс Российской Федерации;
- Трудовой Кодекс Российской Федерации;
- Конвенция о правах ребенка в Российской Федерации;
- Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федеральный закон от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания населения граждан в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;
- Федеральный закон от 16.04.2001 № 44-ФЗ «О государственном банке данных о детях, оставшихся без попечения родителей»;
- Федеральный закон от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи»;
- Федеральный закон от 30.03.1999 № 52 «О санитарно-гигиеническом благополучии населения»;
- Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Федеральный закон от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 24.04.2008 № 48-ФЗ "Об опеке и попечительстве";
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральный закон от 24.11.1995 № 181 –ФЗ «О социальной защите инвалидов РФ»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 02.02.1998 № 113 "О некоторых мерах, направленных на совершенствование систем обеспечения качества продукции и услуг";
- Постановление Правительства РФ от 24 мая 2014 г. N 481 «О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 февраля 2015 N 101 "Об утверждении Порядка формирования, ведения и использования государственного банка данных о детях, оставшихся без попечения родителей"
- Постановление Правительства от 19.05.2009 № 432 «О временной передаче детей, находящихся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;
- Постановление Правительства РФ № от 18.05.2009 № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан»;
- Постановление Министерства здравоохранения Российской Федерации от 11.03.2011 № 13 «О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.1201-03 «Гигиенические требования к устройству, содержанию, оборудованию и режиму работы специализированных учреждений для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации»»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24.11.2014 № 940н «Об утверждении правил организации деятельности организаций социального обслуживания, их структурных подразделений»;

- постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 09.02.2015 № 8 «Об утверждении СанПиН 2.4.3259-15 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»»;
- и другие правовые и нормативные акты Российской Федерации.

1.2.3. Законы и Постановления Псковской области:

- Закон Псковской области от 29.12.2014 г. № 1476-ОЗ «О перечне социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг в Псковской области»;
- Постановление Администрации Псковской области от 22.12.2005г. № 496 «Об утверждении перечня гарантированных социальных услуг, предоставляемых гражданам государственными учреждениями социального обслуживания области»;
- Постановление Администрации Псковской области от 30.06.2009 № 229 "Об утверждении стандартов качества предоставления государственных услуг";
- Постановление Администрации Псковской области от 30.06.2009 № 230 "Об утверждении Порядка проведения оценки соответствия качества фактически предоставляемых государственных услуг областным стандартам качества";
- Постановление Администрации Псковской области от 03.03.2006 № 86 «Об утверждении Порядка бесплатного оказания социальных услуг»;
- Постановление Администрации Псковской области от 03.03.2006 № 87 «Об утверждении Порядка оказания платных социальных услуг»;
- Закон Псковской области от 26.12.2014 № 1468-ОЗ "Об отраслевых системах оплаты труда работников бюджетной сферы Псковской области";
- Постановление Администрации Псковской области от 24.02.2015 № 82 «О размерах должностных окладов (окладов, ставок заработной платы) работников общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих, общеотраслевых профессий рабочих бюджетной сферы псковской области»;
- Постановление Администрации Псковской области от 11.03.2015 г. № 116 «Об утверждении положения об оплате труда работников государственных учреждений социального обслуживания Псковской области»;
- Постановление Администрации области от 25.04.06 № 173 «О мерах социальной поддержки социальных работников государственных учреждений социального обслуживания»;
- Постановление Администрации Псковской области от 01.09.2009 № 325 "Об утверждении Положения об оплате труда работников государственных учреждений социального обслуживания, финансируемых из областного бюджета";
- Постановление Администрации области от 14.01.2003 № 18 "Об утверждении порядка назначения на должность и освобождения от должности руководителей учреждений, находящихся в государственной собственности области, типового устава и типового трудового договора с руководителем государственного учреждения области";
- Постановление Администрации области от 27.04.06 № 178 «Об утверждении Положения о размере, условиях и порядке предоставления государственной социальной помощи малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам»;
- Закон Псковской области от 11.01.2005. от 11.01.2005 № 403-ОЗ «Об оплате труда работников государственных учреждений, финансируемых за счет средств областного бюджета»;
- Закон Псковской области от 17.01.2005 № 413-оз «О государственной социальной помощи в Псковской области»;
- Закон Псковской области от 29.12.2004 № 394-ОЗ "О государственном ежемесячном пособии на ребенка в Псковской области";
- Закон Псковской области от 11.01.2005 № 402-ОЗ "О социальной поддержке многодетных семей";

- Закон Псковской области от 11.01.2005 № 411-ОЗ "О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей";
- Закон Псковской области от 19.12.2007 № 726-ОЗ "Об организации и осуществлении деятельности по опеке и попечительству";
- Закон Псковской области от 07.05.2014 № 1385-ОЗ "Об образовании в Псковской области";
- [Закон Псковской области от 9 января 2013 года № 1241-ОЗ " Об обеспечении жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей " ;](#)
- [Постановление Администрации Псковской области от 15.03.2005 N 102 «Об утверждении положения о порядке возмещения расходов образовательных учреждений на обучение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на курсах по подготовке к поступлению в учреждения среднего и высшего профессионального образования»;](#)
- [Постановление Администрации Псковской области от 26.10.2005 N 410 «Об утверждении положения о порядке выплаты ежемесячного денежного пособия обучающимся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, при предоставлении им академического отпуска по социальным показаниям в связи с необходимостью ухода за ребенком до достижения им возраста полутора лет»;](#)
- [Постановление Администрации Псковской области от 09.08.2005 N 339 «Об утверждении положения о порядке возмещения расходов по оплате за наем, содержание жилья, ремонт жилья и коммунальных услуг \(отопления\) жилых помещений, закрепленных за детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»](#)
- [Постановление Администрации Псковской области от 27.10.2005 N 413 «Об утверждении положения о порядке размещения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в жилых помещениях, арендуемых органами опеки и попечительства»;](#)
- [Постановление Администрации Псковской области от 05.05.2005 N 189 «Об утверждении положения о порядке выплаты единовременного денежного пособия детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, при первичном трудоустройстве, в случае призыва на военную службу в ряды вооруженных сил Российской Федерации, при рождении ребенка»;](#)
- [Постановление Администрации Псковской области от 08.06.2006 № 232 «Об утверждении положения о порядке возмещения расходов за составление технической документации и определение инвентаризационной стоимости жилого помещения в случае передачи его в собственность детям- сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;](#)
- Постановление Администрации Псковской области от 28.12.2005 № 505 "О порядке осуществления и финансирования деятельности, связанной с перевозкой несовершеннолетних, самовольно ушедших из семей, детских домов, школ-интернатов, специализированных учебно-воспитательных и иных детских учреждений";
- Постановление Администрации Псковской области от 28.11.2014 № 517 «О регламенте межведомственного взаимодействия органов исполнительной власти области в связи с реализацией полномочий в сфере социального обслуживания и при предоставлении социальных услуг и социального сопровождения»;
- Приказ Главного государственного управления социальной защиты населения Псковской области от 21.11.2014 № 365 «Об утверждении положения о порядке предоставления

социальный услуг в Псковской области»;

- Приказ Главного государственного управления социальной защиты населения Псковской области от 07.11.2014 № 340 «Об утверждении норм питания и нормативов обеспечения мягким инвентарем получателей социальных услуг в организациях социального обслуживания Псковской области»;

- Приказ Главного государственного управления социальной защиты населения Псковской области от 07.11.2014 № 341 «О формировании и ведении реестра поставщиков социальных услуг и регистра получателей социальных услуг в Псковской области»;

- другие правовые и нормативные акты Псковской области.

-Методические рекомендации по процедуре признания ребёнка, членов его семьи нуждающимися в социальном сопровождении, составлении и утверждении индивидуальной программы.

1.3. Условия размещения учреждения

Учреждение размещается в зданиях по адресу: 180007, Псковская область, г. Псков, ул. М. Горького, д. 23, площадь 793,4 кв. м. и 180005, Псковская область, г. Псков, ул. Луговая, д. 5, служба постинтернатного сопровождения - постинтернатное отделение «Лесной дом», площадь 346,7 кв. м.

Здание, расположенное на ул. М. Горького, д. 23, представляет собой типовое двухэтажное здание детского сада, построенное в 1969 году. Территория имеет ограждение. На территории располагается детская игровая и спортивная площадки.

Здание, в котором расположена служба постинтернатного сопровождения – постинтернатное отделение «Лесной дом» - на ул. Луговой, д. 5, также находится в одноэтажном здании детского сада, построенном в 1966 году. Территория имеет ограждение.

В учреждении имеются коммунально-бытовые удобства: центральное отопление, холодное и горячее водоснабжение, канализация, электричество, телефон, интернет. Подключена автоматическая система пожарной сигнализации, устройство централизованной охраны.

Все помещения соответствуют требованиям санитарно-гигиенических норм и правил, правилам пожарной безопасности, безопасности труда и защищены от воздействия факторов, отрицательно влияющих на качество предоставляемых услуг.

1.4. Порядок организации взаимодействия с другими органами и учреждениями социальной защиты населения и другими учреждениями, осуществляющими социальную работу с населением

Межведомственное взаимодействие при организации социального обслуживания в субъекте Российской Федерации и социального сопровождения осуществляется на основе регламента межведомственного взаимодействия, определяющего содержание и порядок действий органов государственной власти субъекта Российской Федерации в связи с реализацией полномочий субъекта Российской Федерации, установленных настоящим Федеральным законом.

Регламент межведомственного взаимодействия определяет:

- 1) перечень органов государственной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющих межведомственное взаимодействие;
- 2) виды деятельности, осуществляемой органами государственной власти субъекта Российской Федерации;
- 3) порядок и формы межведомственного взаимодействия;
- 4) требования к содержанию, формам и условиям обмена информацией, в том числе в электронной форме;

- 5) механизм реализации мероприятий по социальному сопровождению, в том числе порядок привлечения организаций к его осуществлению;
- 6) порядок осуществления государственного контроля (надзора) и оценки результатов межведомственного взаимодействия.

В целях соблюдения прав и законных интересов несовершеннолетних воспитанников центра, для более эффективной работы по оказанию помощи детям и семьям учреждение осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами и учреждениями образования, здравоохранения, внутренних дел, общественными организациями и фондами, частными лицами:

- отделом семьи, опеки и попечительства Территориального управления г. Пскова и территориальными отделами Главного государственного управления социальной защиты населения Псковской области,
- отделом опеки, попечительства Главного государственного управления социальной защиты населения Псковской области и региональным оператором регионального банка данных детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,
- Центрами социального обслуживания населения г. Пскова и районов Псковской области,
- отделениями Пенсионного фонда г. Пскова и Псковского района,
- отделениями Сбербанка РФ в г. Пскове,
- Псковским городским и районным судами,
- службой судебных приставов-исполнителей г. Пскова и районов Псковской области,
- детскими городскими поликлиниками, фельдшерско-акушерскими пунктами в районах Псковской области,
- детскими городской и областной больницами,
- управляющими жилищными организациями г. Пскова и районов Псковской области,
- отделами УФМС России по Псковской области в г. Пскове,
- отделами полиции УМВД России по г. Пскову
- муниципальными и государственными общеобразовательными школами г. Пскова,
- нотариальными конторами г. Пскова,
- отделами ЗАГС в г. Пскове,
- центральной (областной) психолого-медико-педагогической комиссией «Призма»,
- учреждениями профессионального образования Псковской области,
- учреждениями культуры и спорта,
- Псковским городским молодежным центром,
- Центром занятости населения г. Пскова и Псковского района,
- медицинской страховой кампанией,
- благотворительными фондами,
- волонтерами,
- гражданами - кандидатами в приемные родители.
- Комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав МО «Город Псков»,
- Псковским региональным областным отделением Российского детского фонда.

В случае выявления фактов нарушения прав и свобод несовершеннолетних, жестокого обращения с несовершеннолетними незамедлительно информируются об этом органы прокуратуры, полиции, опеки и попечительства, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

В рамках межведомственного взаимодействия о выявленных семьях и несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, ставятся в известность органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, совместно с которыми реализуются индивидуальные программы реабилитации семей и несовершеннолетних, в том числе образовательные программы, медицинская помощь, помощь в организации отдыха и оздоровления, занятости несовершеннолетних и др.

1.5. Порядок создания, реорганизации или ликвидации учреждения

Учреждение открыто 31 мая 2002 года как Муниципальное образовательное учреждение «Детский дом смешанного вида» в соответствии с распоряжением Администрации г. Пскова от 18 января 2001 года № 169-р.

В соответствии с распоряжением Администрации Псковской области от 19 декабря 2005 года № 282-р Муниципальное образовательное учреждение «Детский дом смешанного вида» передано из муниципальной собственности города Пскова в государственную собственность Псковской области. Приказом Государственного управления образования Псковской области от 23 января 2006 года № 41 Муниципальное образовательное учреждение «Детский дом смешанного вида» переименовано в Государственное образовательное учреждение «Псковский детский дом».

Приказом Государственного управления образования Псковской области от 14.12.2011 № 1343 учреждение переименовано в государственное бюджетное образовательное учреждение Псковской области «Псковский детский дом».

В соответствии с распоряжением Администрации Псковской области от 31.12.2014 № 648-р «О переименовании отдельных государственных учреждений Псковской области для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» Государственное бюджетное образовательное учреждение Псковской области «Псковский детский дом» с 01 января 2015 года переименовано в Государственное бюджетное учреждение социального обслуживания Псковской области «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, г. Пскова».

Учреждение зарегистрировано Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 1 по Псковской области от 19 ноября 2010 года.

Ликвидация или реорганизация (слияние, присоединение, выделение, преобразование) учреждения осуществляется по инициативе учредителя или по решению суда в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Процедура ликвидации или реорганизации осуществляется ликвидационной комиссией, созданной в соответствии с действующим законодательством. При ликвидации и реорганизации увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством Российской Федерации. Имущество ликвидируемого учреждения после расчётов, произведённых с кредиторами, в установленном порядке передаётся Комитету по имуществу. В случае ликвидации и реорганизации учреждение обязано обеспечить сохранность документов по личному составу и своевременную их передачу правопреемникам или на государственное хранение.

1.6. Источники финансирования

Учреждение является некоммерческой организацией. Источниками финансирования являются средства областного бюджета, средства привлечённых источников.

1.7. Юридический статус

Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, расчётный и иные счета в банках, печать со своим наименованием, штампы и бланки.

Учреждение вправе от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, выступать истцом и ответчиком в суде и арбитражном суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Учреждение имеет право заключать договоры с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям и предмету деятельности учреждения.

Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При их недостаточности субсидиарную ответственность несет собственник имущества.

1.8. Штатное расписание

Штатное расписание учреждения с 01.10.2015 г. со штатом в количестве 63, 75 единицы утверждено директором учреждения и согласовано с Главным государственным управлением социальной защиты населения Псковской области. (См. приложение № 1)

Каждый специалист имеет соответствующее образование, квалификацию, профессиональную подготовку, обладает знаниями и опытом, необходимыми для выполнения возложенных на него обязанностей. При поступлении на работу сотрудники проходят медицинский осмотр, предоставляют справку об отсутствии судимости. Все сотрудники проходят периодические профилактические медицинские осмотры в соответствии с порядком, определённым федеральным законодательством.

2. Порядок предоставления социальных услуг

2.1. Категории получателей социальных услуг

Учреждение обслуживает следующие категории населения, находящиеся в трудной жизненной ситуации:

- дети-сироты;
- дети, оставшиеся без попечения родителей или иных законных представителей;
- дети из малообеспеченных семей;
- дети, проживающие с родителями, временно не способными заботиться о них из-за болезни, нетрудоспособности, привлечения к судебной ответственности;
- дети, оказавшиеся в кризисной ситуации, находящиеся в социально-опасном положении;
- лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в возрасте до 23 лет, в том числе женщины с детьми в возрасте до 1 года.

2.2. Перечень социальных услуг

Социально-бытовые услуги:

- обеспечение площадью жилых помещений;
- обеспечение питанием в соответствии с утвержденными нормами;
- обеспечение мягким инвентарем (одеждой, обувью, нательным бельем и постельными принадлежностями) в соответствии с утвержденными нормами;
- обеспечение игрушками, настольными играми, книгами;

Социально-медицинские услуги:

- выполнение процедур, связанных с организацией ухода, наблюдением за состоянием здоровья (измерение температуры тела, артериального давления, контроль за приемом лекарственных препаратов и др.);
- оказание содействия в проведении оздоровительных мероприятий;
- систематическое наблюдение в целях выявления отклонений в состоянии здоровья;
- проведение мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни;
- консультирование по социально-медицинским вопросам (поддержание и сохранение здоровья, проведение оздоровительных мероприятий, выявление отклонений в состоянии здоровья);
- проведение доврачебной медицинской помощи по сестринскому делу в педиатрии при осуществлении амбулаторно-поликлинической медицинской помощи, в том числе при осуществлении первичной медико-санитарной помощи по педиатрии;
- проведение диспансеризации и выполнение рекомендаций по итогам диспансеризации

Социально-психологические услуги:

- социально-психологическое консультирование;
- социально-психологический патронаж;

- оказание консультативной психологической помощи анонимно;
- психодиагностика и обследование личности;
- психологическая коррекция

Социально-педагогические услуги:

- социально-педагогическая коррекция, включая диагностику и консультирование;
- формирование позитивных интересов;
- организация досуга;
- обучение навыкам самообслуживания, поведения в быту и общественных местах, самоконтролю, навыкам общения и другим формам общественной жизнедеятельности

Социально-правовые услуги:

- оказание помощи в оформлении и восстановлении документов;
- оказание помощи в получении юридических услуг;
- оказание помощи в защите прав и интересов

Социально-трудовые услуги:

- оказание помощи в трудоустройстве;
- организация помощи в получении образования, в том числе профессионального образования

Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала воспитанников, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов:

- обучение детей-инвалидов пользованию средствами ухода и техническими средствами реабилитации;

Срочные социальные услуги:

- обеспечение горячим питанием или наборами продуктов;
- обеспечение одеждой, обувью и другими предметами первой необходимости;
- содействие в получении временного жилого помещения;
- содействие в получении юридической помощи в целях защиты прав и законных интересов получателей социальных услуг
- содействие в получении экстренной психологической помощи с привлечением к этой работе психологов.

2.3. Порядок принятия получателей социальных услуг

2.3.1. Стационарное социальное обслуживание

Стационарное социальное обслуживание осуществляется при постоянном, временном (на срок, определённый индивидуальной программой предоставления социальных услуг) или круглосуточном проживании получателей социальных услуг в учреждении.

После получения индивидуальной программы несовершеннолетний, признанный нуждающимся в социальном обслуживании, или его законный представитель обращается к одному из поставщиков социальных услуг для заключения с ним договора о предоставлении социальных услуг (далее - договор).

При обращении и предоставлении Индивидуальной программы самим несовершеннолетним гражданином, нуждающимся в стационарной форме социального обслуживания) осуществляются действия, предусмотренные разделом IV Положения о порядке предоставления социальных услуг, утверждённого приказом Управления от 21.11.2014. № 365. В случае, когда нуждающимся в стационарной форме социального обслуживания признан несовершеннолетний гражданин (в возрасте старше 14 лет, при наличии паспорта) – возможно заключение договора с самим несовершеннолетним гражданином.

При обращении и предоставлении Индивидуальной программы законным представителем (родителем, опекуном или попечителем – физическим лицом)

осуществляются действия, предусмотренные разделом IV Положения о порядке предоставления социальных услуг, утверждённого приказом Управления от 21.11.2014. № 365. Поставщик, в этом случае, заключает договор с законным представителем несовершеннолетнего гражданина.

При обращении и предоставлении Индивидуальной программы законным представителем – органом опеки и попечительства) осуществляются действия, предусмотренные разделом IV Положения о порядке предоставления социальных услуг, утверждённого приказом Управления от 21.11.2014. № 365. Поставщик заключает договор с органом опеки и попечительства, в лице руководителя ТУ (ТО) Управления, в том числе с учетом акта органа опеки и попечительства о помещении под надзор.

В учреждение дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, в возрасте от 3-х до 18 лет помещаются под надзор временно, на период до их устройства на воспитание в семью, в случае если невозможно немедленно назначить им опекуна или попечителя в порядке, установленном статьей 12 Федерального закона от 24.04.2008 № 48 "Об опеке и попечительстве".

В учреждение дети помещаются под надзор на основании акта органа опеки и попечительства о помещении ребенка под надзор в организацию для детей-сирот, принимаемого органом опеки и попечительства в течение одного месяца со дня выявления детей на основании следующих документов:

а) личное дело ребенка, сформированное органом опеки и попечительства в соответствии с Правилами ведения личных дел несовершеннолетних подопечных, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009 г. N 423 "Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан";

б) направление органа или организации, осуществляющих функции и полномочия учредителя организации для детей-сирот, или органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего полномочия в сфере опеки и попечительства, выданного в установленном субъектами Российской Федерации порядке.

Пребывание детей со дня выявления детей до принятия акта, указанного выше, обеспечивается в организациях для детей-сирот на основании акта органа опеки и попечительства о временном пребывании ребенка в организации для детей-сирот.

Организацией для детей-сирот обеспечивается в течение одного месяца со дня издания акта, указанного выше, направление ребенка, помещаемого под надзор в организацию для детей-сирот, на медицинское обследование, осуществляемое в порядке, устанавливаемом Правительством Российской Федерации. По результатам медицинского обследования ребенка медицинской организацией, оказывающей первичную медико-санитарную помощь, выдается заключение о состоянии здоровья ребенка с приложением результатов медицинского обследования, которое представляется организацией для детей-сирот в орган опеки и попечительства.

Специалист учреждения в течение суток с даты представления ему гражданином, признанным нуждающимся в социальном обслуживании, или его законным представителем индивидуальной программы и документов принимает решение о приеме гражданина на социальное обслуживание, которое оформляется приказом учреждения, формирует личное дело гражданина, признанного нуждающимся в предоставлении социальных услуг, исходя из форм социального обслуживания, и заключает с гражданином или его законным представителем договор о предоставлении социальных услуг по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Положению.

Договор составляется в двух экземплярах, регистрируется в порядке, установленном поставщиком социальных услуг. Один экземпляр договора передается несовершеннолетнему гражданину или его законному представителю (далее - получателю социальных услуг), а второй экземпляр договора хранится в личном деле.

Срок действия договора определяется с учетом срока предоставления той или иной социальной услуги, установленной в индивидуальной программе.

При заключении договора получатели социальных услуг или их законные представители, должны быть ознакомлены с условиями предоставления социальных услуг, правилами внутреннего распорядка для получателей социальных услуг, получить информацию о своих правах, обязанностях, видах социальных услуг, которые будут предоставлены, сроках, порядке их предоставления

После подписания договора на основании Индивидуальной программы поставщик разрабатывает план социальной реабилитации несовершеннолетнего.

При поступлении на социальное обслуживание несовершеннолетнего формируется личное дело, которое приводится в актуальное состояние с учетом поступления следующих документов:

- свидетельство о рождении, паспорт несовершеннолетнего (при их отсутствии – заключение медицинской комиссии, удостоверяющей возраст);
- справка о состоянии здоровья формы № 026;
- страховой медицинский полис;
- документы, содержащие сведения о родителях (копия паспорта, копия свидетельства о смерти родителей, копия приговора о случаях задержания, административного ареста, заключения под стражу, осуждения к аресту, ограничению свободы, лишению свободы, решение суда о лишении родительских прав, справка о болезни или розыске родителей и другие документы, подтверждающие отсутствие родителей или невозможность воспитания ими детей);
- информация о наличии и местонахождении братьев и сестёр, других близких родственников;
- документы об имеющейся жилой площади;
- пенсионное удостоверение несовершеннолетнего;
- СНИЛС;
- индивидуальная программа предоставления социальных услуг, социального сопровождения, план реализации мероприятия по социальному сопровождению;
- договор о предоставлении социальных услуг, социального сопровождения;
- иные документы, необходимые для обеспечения прав и законных интересов ребёнка.

Получатели социальных услуг либо их законные представители вправе отказаться от социального обслуживания.

Отказ оформляется в письменной форме и вносится поставщиком социальных услуг в индивидуальную программу.

Отказ получателя социальных услуг или его законного представителя от социального обслуживания освобождает поставщика от ответственности за предоставление социального обслуживания.

Основаниями для отказа в предоставлении социальных услуг несовершеннолетним в стационарной форме социального обслуживания являются:

- 1) возраст до 3-х лет;
- 2) наличие (выявление) медицинских противопоказаний, перечень которых утверждён федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения;
- 3) признаки алкогольного и наркотического опьянения;
- 4) совершение таких правонарушений как (не распространяется на категорию детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей):
 - а) правонарушение, повлекшее применение меры административного взыскания;
 - б) правонарушение до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность;

- в) освобождение от уголовной ответственности вследствие акта об амнистии или в связи с изменением обстановки, а также в случаях, когда признано, что исправление несовершеннолетнего может быть достигнуто путем применения принудительных мер воспитательного воздействия;
- г) совершение общественно-опасного деяния, не подлежащего уголовной ответственности в связи с недостижением возраста, с которого наступает уголовная ответственность, или вследствие отставания в психическом развитии, не связанного с психическим расстройством;
- д) обвинение или подозрение в совершении несовершеннолетним преступлений, в отношении которых избраны меры пресечения, не связанные с заключением под стражу;
- е) условно-досрочное освобождение от отбывания наказания, освобождение от наказания вследствие акта об амнистии или в связи с помилованием;
- ж) получение отсрочки отбывания наказания или отсрочки исполнения приговора;
- з) освобождение из учреждений уголовно-исполнительной системы, возвращение из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа в случае, если в период пребывания в указанных учреждениях несовершеннолетние допускали нарушение режима, совершали противоправные деяния;
- и) совершение преступления небольшой или средней тяжести и освобожденных судом от наказания с применением принудительных мер воспитательного воздействия;
- к) наличие условного наказания, при котором несовершеннолетний осужден к обязательным работам, исправительным работам или иным мерам наказания, не связанным с лишением свободы.

Не допускается принятие детей-инвалидов с физическими недостатками в организации стационарного социального обслуживания, предназначенные для проживания детей с психическими расстройствами и наоборот.

2.3.2. Полустационарное социальное обслуживание

Социальное обслуживание в полустационарной форме социального обслуживания включает в себя деятельность по предоставлению социальных услуг получателям социальных услуг, которая направлена на улучшение условий их жизнедеятельности.

Предоставление социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания осуществляется поставщиками социальных услуг в определенное время суток согласно Перечню социальных услуг, утвержденному законодательством Псковской области.

Социальные услуги в полустационарной форме социального обслуживания предоставляются на основании договора, в соответствии с индивидуальной программой, стандартами социальных услуг.

Для получения социального обслуживания в полустационарной форме социального обслуживания получатель социальных услуг или его законный представитель обращаются к поставщику социальных услуг в соответствии с разделом IV Положения о порядке предоставления социальных услуг, утвержденного приказом Управления от 21.11.2014. № 365 «Об утверждении положения о порядке предоставления социальных услуг в Псковской области».

2.3.3. Срочные социальные услуги

Срочные социальные услуги имеют разовый характер, предоставляются на срок, обусловленный нуждаемостью получателя социальных услуг, но не более 6 месяцев.

Срочные социальные услуги предоставляются в соответствии с перечнем социальных услуг, утвержденным законодательством Псковской области на условиях, предусмотренных частью 2 статьи 21 Федерального закона от 28.12.2013 г. № 442 "Об

основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации", во всех организациях социального обслуживания.

В целях предоставления срочных социальных услуг оценка экстренности в получении гражданином неотложной помощи осуществляется поставщиком социальных услуг исходя из наличия кризисной ситуации, в которой оказался гражданин. Решение о предоставлении (об отказе) срочных социальных услуг принимается директором и оформляется в форме приказа. Итогом предоставления срочных социальных услуг является Акт (Приложение № 3).

Основанием для предоставления срочных социальных услуг несовершеннолетнему в стационарной форме является личное заявление (либо его законного представителя) с указанием кризисной ситуации и необходимости неотложной помощи (Приложение № 4).

Несовершеннолетнему предоставляются срочные социальные услуги на основании:

- ходатайства должностного лица комиссии по делам несовершеннолетних, органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

- постановления лица, производящего дознание, следователя, судьи в случаях задержания, административного ареста, заключения под стражу, осуждения к аресту, ограничению свободы, лишению свободы родителе и/или иных законных представителей несовершеннолетнего;

- акта оперативного дежурного районного, городского отдела (управления) внутренних дел, отделов внутренних дел муниципального образования и на транспорте.

Получателями срочных социальных услуг являются:

- несовершеннолетние, оставшиеся без родительского попечения, или иных законных представителей;

- несовершеннолетние, самовольно оставившие семью, самовольно ушедшие из других детских учреждений, за исключением лиц, самовольно ушедших из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа;

- несовершеннолетние, проживающие в семьях, находящихся в социально-опасном положении, кризисной ситуации;

- несовершеннолетние, не имеющие места жительства, места пребывания или средств к существованию;

- дети-сироты;

- дети, оставшиеся без попечения родителей.

Прием несовершеннолетних на срочное социальное обслуживание производится круглосуточно.

В день прибытия дежурный специалист производит регистрацию получателя социальных услуг в специальном журнале по форме, утвержденной постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 30.01.1997 № 4 «Об утверждении Порядка приема, содержания и выпуска лиц, находящихся в специализированном учреждении для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации».

Проводится первичный медицинский осмотр и первичная санитарная обработка.

В случае необходимости медицинского обследования несовершеннолетний доставляется в медицинскую организацию по месту нахождения поставщика социальных услуг.

При поступлении несовершеннолетнего по акту оперативного дежурного районного, городского отдела (управления) внутренних дел, отдела (управления) внутренних дел иного муниципального образования, отдела (управления) внутренних дел на транспорте о необходимости приема несовершеннолетнего в учреждение поставщиком социальных услуг оформляется акт о приеме несовершеннолетнего (приложение № 5).

Срочные социальные услуги предоставляются на основании приказа руководителя учреждения в соответствии с разделом XI Положения о порядке предоставления социальных услуг в Псковской области, утвержденного приказом Управления от 21.11.2014 № 365 «Об утверждении положения о порядке предоставления социальных услуг в Псковской области».

При поступлении несовершеннолетнего осуществляется:

- прием на хранение ценных вещей;
- обследование жилищно-бытовых условий семьи несовершеннолетнего;
- информирование несовершеннолетнего о целях его пребывания в учреждении, его правах и обязанностях, основных правилах, регулирующих внутренний распорядок учреждения;
- уведомление уполномоченных организаций в трехдневный срок, исчисляемый в рабочих днях, с момента поступления несовершеннолетнего в учреждение;
- уведомление родителей (иных законных представителей) о помещении несовершеннолетнего в учреждение, в течение 12 часов с момента его поступления, а при отсутствии сведений о родителях (иных законных представителей) указанное уведомление в трехдневный срок, исчисляемый в рабочих днях, направляется в орган опеки и попечительства по последнему месту жительства несовершеннолетнего;
- в трехдневный срок, исчисляемый в рабочих днях, с момента помещения несовершеннолетнего информирование органов и учреждений, обеспечивающих выплату алиментов, пособий, пенсий и других социальных выплат, о приеме несовершеннолетнего в учреждение, на полное государственное обеспечение.

Исполнение обязанностей по содержанию, воспитанию и образованию несовершеннолетних, а также защите их прав и законных интересов, возлагается на учреждение.

На несовершеннолетнего формируется личное дело аналогичное личному делу несовершеннолетнего, признанного нуждающимся в социальном обслуживании в стационарной форме (без индивидуальной программы и договора о предоставлении социальных услуг).

Обеспечение питанием, одеждой, обувью и другими предметами первой необходимости несовершеннолетних производится в соответствии с утвержденными нормами и нормативами (приказ Управления от 07.11.2014 № 340 «Об утверждении норм питания и нормативов обеспечения мягким инвентарем получателей социальных услуг в организациях социального обслуживания Псковской области»).

В целях защиты прав и законных интересов детей учреждение-поставщик социальных услуг взаимодействует с органами опеки и попечительства, органами, осуществляющими управление в сфере образования, органами управления здравоохранением, органами социальной защиты населения и иными государственными органами, организациями и службами.

Поставщик социальных услуг обеспечивает возможность посещения несовершеннолетних родителями, родственниками.

Родители несовершеннолетних имеют право получать полную информацию о своем ребенке; навещать ребенка; консультироваться со специалистами по вопросам воспитания, содержания ребенка.

Надзор за посещениями несовершеннолетнего осуществляется только для гарантирования его безопасности, если просит об этом сам несовершеннолетний.

Контакты несовершеннолетнего с родителями ограничиваются только по решению суда или органа опеки и попечительства при наличии оснований, что поведение родителя может угрожать причинением серьезного вреда ребенку либо другим детям в учреждении. Ограничение посещений родителей или общения ребенка с родителями, семьей, друзьями не применяется в качестве дисциплинарной меры.

Родителям (законным представителям), которым передается несовершеннолетний,

лично под роспись выдаются акт передачи несовершеннолетнего, личные документы несовершеннолетнего.

При необходимости несовершеннолетнему, его законному представителю оказывается содействие в оформлении необходимых документов для признания его нуждающимся в социальном обслуживании, разработке индивидуальной программы предоставления социальных услуг, социального сопровождения. Указанные документы направляются в установленном порядке в Центр социального обслуживания по месту проживания несовершеннолетнего для проведения дальнейших процедур, связанных с признанием несовершеннолетнего нуждающимся в социальном обслуживании и составлением индивидуальной программы предоставления социальных услуг.

Снятие несовершеннолетнего с социального обслуживания в виде предоставления ему временного проживания учреждением осуществляется на основании: письменного заявления родителей или иных законных представителей несовершеннолетнего; документа о передаче несовершеннолетнего под опеку (попечительство), договора о передаче ребенка (детей) на воспитание в приемную семью; решения суда об усыновлении; зачисления несовершеннолетнего в учреждение начального профессионального, среднего профессионального, высшего профессионального образования; направления несовершеннолетнего в специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа для детей и подростков с девиантным поведением, воспитательную колонию; при достижении несовершеннолетним возраста 18 лет, объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипированным), вступлении несовершеннолетнего в брак.

Несовершеннолетний, принятый на основании личного заявления, имеет право покинуть учреждение на основании личного заявления.

Основанием для предоставления срочных социальных услуг выпускникам интернатных учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей (старше 18 лет до 23 лет) является личное заявление (ходатайство органа опеки) с указанием отсутствия определенного места жительства или невозможности пребывания по месту проживания в силу сложившихся обстоятельств.

В случае, когда указанные лица (в возрасте до 23 лет, в том числе матери с детьми до 1 года) не проходят обучение по основным образовательным программам по очной форме обучения за счет средств областного или местного бюджетов, срочные социальные услуги предоставляются в форме содействия в получении временного жилого помещения, содействия в получении юридической помощи в целях защиты прав и законных интересов, содействия в экстренной психологической помощи.

Для выпускников интернатных учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также для лиц из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся по основным образовательным программам по очной форме обучения за счет средств областного бюджет (411-ОЗ), дополнительно предоставляются срочные услуги в форме обеспечения бесплатным горячим питанием, обеспечение одеждой, обувью и другими предметами первой необходимости

Учреждение-поставщик при необходимости разрабатывает План социальной реабилитации гражданина и План реализации мероприятий по социальному сопровождению несовершеннолетнего и членов его семьи (по форме Приложения к Индивидуальной программе).

Основанием для предоставления срочных социальных услуг женщинам с детьми, оказавшимся в кризисной ситуации, является личное заявление (ходатайство органа, организации системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних) с указанием кризисной ситуации и необходимости неотложной помощи.

Срочные социальные услуги указанным гражданам предоставляются в форме содействия в получении временного жилого помещения, содействия в получении юридической помощи в целях защиты прав и законных интересов, содействия в экстренной психологической помощи.

В указанном случае учреждение-поставщик разрабатывает План социальной реабилитации несовершеннолетнего и План реализации мероприятий по социальному сопровождению несовершеннолетнего и членов его семьи (по форме Приложения к Индивидуальной программе).

Итогом предоставления срочных социальных услуг является Акт (Приложение № 3).

3. Условия оказания социальных услуг

Условия оказания социальных услуг установлены в соответствии с Законом Российской Федерации от 28.12.2013 г. № 442 "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации", приказом Главного государственного управления социальной защиты населения Псковской области от 21.11.2014 г. № 365 «Об утверждении положения о порядке предоставления социальных услуг в Псковской области».

Воспитанникам учреждения и их семьям (по договору) все услуги предоставляются бесплатно.

Несовершеннолетние содержатся в учреждении на полном государственном обеспечении в течение времени, необходимого для решения вопросов их дальнейшего устройства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Центр осуществляет их социальную реабилитацию, защиту их прав и законных интересов, организует медицинское обслуживание и определение на обучение несовершеннолетних по соответствующим образовательным программам в образовательные организации, содействует их профессиональной ориентации и получению ими специальности.

Зачисление (отчисление) несовершеннолетних на социальное обслуживание оформляется приказом руководителя учреждения.

При получении социальных услуг в учреждении дети, семьи имеют право на:

- уважительное и гуманное отношение;
- выбор поставщика социальных услуг;
- получение информации о своих правах, обязанностях и условиях оказания социальных услуг;
- отказ от предоставления социальных услуг;
- обеспечение условий пребывания в организациях социального обслуживания, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям, а также на надлежащий уход;
- свободное посещение законными представителями, адвокатами, нотариусами, представителями общественных и (или) иных организаций, священнослужителями, а также родственниками и другими лицами в дневное и вечернее время;
- конфиденциальность информации личного характера, ставшей известной при оказании услуг;
- защиту своих прав и законных интересов, в том числе, в судебном порядке.

Сведения личного характера, ставшие известными работникам учреждения при оказании социальных услуг, составляют профессиональную тайну. Работники учреждения, виновные в разглашении профессиональной тайны, несут ответственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Социальные услуги учреждением предоставляются при условии добровольного согласия граждан на их получение, кроме случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Согласие на социальное обслуживание лиц, не достигших 14 лет, и лиц, признанных в установленном законом порядке недееспособными, дают их законные

представители после получения необходимой информации в сфере социального обслуживания. При временном отсутствии законных представителей решение о согласии принимают органы опеки и попечительства. Граждане, направляемые в учреждение, а также их законные представители должны быть предварительно ознакомлены с условиями проживания или пребывания в учреждении и видами социальных услуг, предоставляемых им.

4. Основания прекращения предоставления социального обслуживания

Основаниями для прекращения предоставления социального обслуживания являются:

- 1) письменное заявление получателя социальных услуг или его законного представителя об отказе от социального обслуживания,
- 2) заявление одного из родителей или иного законного представителя несовершеннолетнего, обязующихся осуществлять уход за ним;
- 3) окончание срока предоставления социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой и (или) истечение срока договора;
- 3) нарушение условий получателем социальных услуг, предусмотренных договором о социальном обслуживании;
- 4) смерть получателя социальных услуг или прекращение деятельности поставщика социальных услуг;
- 5) решение суда о признании получателя социальных услуг безвестно отсутствующим или умершим;
- б) осуждение получателя социальных услуг к отбыванию наказания в виде лишения свободы.

Прекращение предоставления срочных социальных услуг осуществляется по следующим основаниям:

- письменное заявление получателя социальных услуг или его законного представителя об отказе от социального обслуживания;
- окончание срока предоставления срочных социальных услуг.

5. Структурные подразделения учреждения, основные направления их деятельности.

В учреждении имеются следующие структурные подразделения:

- служба диагностики и разработки планов социальной реабилитации;
- отделение длительного пребывания;
- служба содействия семейному устройству детей, оставшихся без попечения родителей и сопровождения семей, в том числе замещающих;
- служба постинтернатного сопровождения;
- образовательное структурное подразделение.

По инициативе учреждения и по согласованию с учредителем могут быть открыты иные отделения, службы - структурные подразделения, деятельность которых не противоречит направлениям деятельности учреждения.

Деятельность структурных подразделений учреждения организуется в соответствии с их положением, утвержденным директором учреждения.

5.1. Служба диагностики и разработки планов социальной реабилитации

- выявления и анализа факторов, обусловивших социальную дезадаптацию несовершеннолетних;
- определения форм и степени дезадаптации, особенностей личностного развития и поведения несовершеннолетних;

- выявление индивидуальных особенностей личности;
- организация психопрофилактической и психокоррекционной работы, психологической помощи детям, возвращенным в организацию для детей-сирот после устройства на воспитание в семью;
- разработки индивидуальных и групповых программ социальной реабилитации несовершеннолетних, включающих комплекс мероприятий, направленных на вывод их из трудной жизненной ситуации.

Оказание консультативной помощи родителям по вопросам: детско-родительских отношений; межличностных отношений в школе и семье; развития и воспитания детей.

5.2. Отделение длительного пребывания

- психолого-медико-педагогическая реабилитация детей, в том числе реализация мероприятий по оказанию детям, находящимся в организации для детей-сирот, психологической (психолого-педагогической) помощи;
 - оказание консультативной помощи подросткам по вопросам: профессионального, личностного самоопределения, выработки жизненно-важных социальных навыков;
- создание благоприятных условий, приближенных к домашним, круглосуточного проживания несовершеннолетних (обеспечение санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, соблюдение гигиенических требований к устройству, содержанию, оборудованию и режиму работы специализированных учреждений для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, установленных законодательством РФ);
- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
- организация досуга несовершеннолетних, находящихся на обслуживании, развитие творческих способностей в кружках, клубах, спортивных секциях, организация отдыха и оздоровления;
- проведение социально-реабилитационных мероприятий в сфере социального обслуживания (в соответствии с индивидуальной программой реабилитации ребенка-инвалида).

5.3. Служба содействия семейному устройству детей, оставшихся без попечения родителей, и сопровождения семей, в том числе замещающих

- организация содействия устройству детей на воспитание в семью, включая консультирование лиц, желающих усыновить (удочерить) или принять под опеку (попечительство) ребенка, по вопросам семейного устройства и защиты прав детей, в том числе участия в подготовке граждан, желающих принять детей на воспитание в свои семьи, организуемой органами опеки и попечительства или организациями, наделенными полномочием по такой подготовке;
 - организация проведения информационных кампаний по привлечению лиц, желающих усыновить (удочерить) или принять под опеку (попечительство) ребенка, а также по проведению совместных культурно-массовых мероприятий с такими лицами, благотворительными организациями, волонтерами и другими лицами;
 - подготовка детей к усыновлению (удочерению) и передаче под опеку (попечительство);
 - оказание комплексной психолого-медико-педагогической, социальной и правовой помощи детям, оставшимся без попечения родителей, включая детей, родители которых своими действиями или бездействиями создают условия, представляющие угрозу их нормальному воспитанию и развитию.

5.4. Служба постинтернатного сопровождения – постинтернатное отделение «Лесной дом»

- оказание социальной, психологической, педагогической, правовой, консультативной и иной помощи в преодолении трудной жизненной ситуации обслуживаемым лицам;
- предоставление временного или на разовой основе проживания обслуживаемым лицам;
- участие в работе по профессиональной ориентации и устройстве на работу выпускников учреждения совместно с органами службы занятости;
- оказание содействия в обеспечении защиты прав и законных интересов обслуживаемых граждан;
- привлечение государственных, муниципальных и негосударственных органов и организаций (социальной защиты населения, здравоохранения, образования, службы занятости и др.), а также общественных и религиозных организаций и объединений к решению вопросов социальной (постинтернатной) адаптации выпускников учреждений и координация их деятельности в этом направлении.

5.5. Образовательное структурное подразделение

- обеспечение гарантий права ребёнка на дополнительное образование;
- создание условий для творческого развития личности, укрепления здоровья и реализации с этой целью программ дополнительного образования в интересах личности ребёнка;
- создание условий для развития мотивации личности к познанию и творчеству;
- формирование общей культуры воспитанников, их адаптации в обществе;
- личностно-нравственное развитие и профессиональное самоопределение воспитанников;
- воспитание у детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к Родине, природе, семье.

Приложение № 1

Штатное расписание

№ п/п	Наименование должностей	Количество
	Административно-управленческий персонал	
1.	Директор	1
2.	Заместитель директора	1
3.	Главный бухгалтер	1

4.	Заведующий отделением	1
	Служащие (специалисты и технический персонал)	
1.	Бухгалтер	2
2.	Экономист	1
3.	Специалист по кадрам	1
4.	Заведующий хозяйством	1
5.	Техник	0,5
	Медицинский и фармацевтический персонал	
1.	Медицинская сестра	1
	Учебно-воспитательный персонал	
1.	Старший воспитатель	1
2.	Педагог-психолог	1
3.	Социальный педагог	2
4.	Педагог дополнительного образования	3
5.	Инструктор по труду	0,5
6.	Воспитатель	13,75
7.	Младший воспитатель	11,5
8.	Библиотекарь	0,5
	Рабочие профессии	
1.	Водитель автомобиля	2
2.	Кладовщик	2
3.	Повар	3,5
4.	Кухонный рабочий	2,5
5.	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	1
6.	Оператор стиральных машин	1
7.	Парикмахер	0,5
8.	Сторож	56
9.	Уборщик служебных помещений	1,5
10.	Кастелянша	1
	ИТОГО:	63,75

Приложение № 2

ДОГОВОР О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ

г. Псков

" ____ " _____ 20__ года

№ _____

ГБУСО Псковской области «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей
г. Пскова»
именуемый в дальнейшем "Исполнитель", в лице директора

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии)
_____, действующий на основании Устава

с одной стороны, и _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина, признанного нуждающимся в социальном обслуживании)

именуемый в дальнейшем "Заказчик",
действующий на основании документа, удостоверяющего личность Заказчика:

(наименование и реквизиты паспорта или иного документа, удостоверяющего личность)

проживающий по адресу

(указывается адрес места проживания)

в лице(1) _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя Заказчика

(1) Заполняется в случае заключения договора законным представителем гражданина, признанного нуждающимся в социальном обслуживании

действующего на основании _____,

(основание правомочия: решение суда и др.)
документ, удостоверяющий личность законного представителя Заказчика
(наименование и реквизиты паспорта или иного документа, удостоверяющего личность)

проживающий по адресу:

с другой стороны, (далее - указывается адрес места жительства)

при совместном упоминании - Стороны), заключили настоящий договор (далее - договор) о нижеследующем.

I. Предмет договора

1. Заказчик поручает, а Исполнитель обязуется оказать социальные услуги (далее - Услуги) Заказчику на основании индивидуальной программы предоставления социальных услуг (далее - индивидуальная программа), являющейся неотъемлемой частью настоящего договора. Заказчик обязуется оплачивать указанные услуги, за исключением случаев, когда законодательством о социальном обслуживании граждан предусмотрено предоставление социальных услуг бесплатно.

2. Предоставление Услуг Заказчику осуществляется в соответствии с порядком предоставления социальных услуг, утвержденным приказом Главного государственного управления социальной защиты населения Псковской области от 21.11.2014 N 365 (далее - Порядок предоставления услуг).

3. Сроки и условия предоставления конкретной Услуги устанавливаются в соответствии со сроками, предусмотренными для предоставления соответствующих услуг индивидуальной программой.

4. Место оказания услуг: _____.
(указывается адрес места оказания услуг)

5. По результатам оказания Услуг Исполнитель представляет Заказчику Акт сдачи-приемки оказанных Услуг, подписанный Исполнителем, в 2-х экземплярах, составленный по форме, согласованной сторонами, который является неотъемлемой частью настоящего договора.

II. Стоимость Услуг, сроки и порядок их оплаты

1. Услуги по настоящему договору могут предоставляться бесплатно.

2. Бесплатно Услуги предоставляются Заказчику:
а) при предоставлении социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания Заказчик:

- является несовершеннолетним ребенком;
- является лицом, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций, вооруженных межнациональных (межэтнических) конфликтов;
- имеет на дату обращения среднедушевой доход ниже предельной величины или равный предельной величине среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, установленный [статьей 6 Закона области от 06.11.2014 г. N 1438-ОЗ "Об отдельных вопросах регулирования социального обслуживания граждан в Псковской области"](#);

б) при предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания Заказчик:

- является несовершеннолетним ребенком;
- является лицом, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций, вооруженных межнациональных (межэтнических) конфликтов.

III. Права и обязанности сторон

1. Исполнитель обязан:

- а) предоставлять Заказчику Услуги в соответствии с индивидуальной программой, условиями настоящего договора и в соответствии с Порядком предоставления услуг;
- б) предоставлять бесплатно в доступной форме Заказчику (законному представителю Заказчика) информацию о его правах и обязанностях, о видах социальных услуг, которые оказываются Заказчику, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги, их стоимости для Заказчика либо о возможности получения их бесплатно;
- в) использовать информацию о Заказчике в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации о персональных данных требованиями о защите персональных данных;
- г) обеспечивать Заказчику возможность свободного посещения его законными представителями, адвокатами, нотариусами, представителями общественных и (или) иных организаций, священнослужителями, а также родственниками и другими лицами в дневное и вечернее время;

- д) обеспечивать сохранность личных вещей и ценностей Заказчика;
- е) своевременно информировать Заказчика в письменной форме об изменении порядка и условий предоставления Услуг, предусмотренных настоящим договором, а также их оплаты;
- ж) вести учет Услуг, оказанных Заказчику;
- з) исполнять иные обязанности в соответствии с нормами действующего законодательства.

2. Исполнитель имеет право:

- а) отказать в предоставлении Услуг Заказчику в случае нарушения им условий настоящего договора, а также в случае, возникновения у Заказчика, получающего Услуги в стационарной форме социального обслуживания, медицинских противопоказаний, указанных в заключении уполномоченной медицинской организации;
- б) требовать от Заказчика соблюдения условий настоящего договора, а также соблюдения правил внутреннего распорядка для получателей социальных услуг;
- в) получать от Заказчика информацию (сведения, документы), необходимые для выполнения своих обязательств по настоящему договору. В случае непредставления либо неполного предоставления Заказчиком такой информации (сведений, документов), Исполнитель вправе приостановить исполнение своих обязательств по настоящему договору до предоставления требуемой информации (сведений, документов);

3. Исполнитель не вправе передавать исполнение обязательств по договору третьим лицам.

4. Заказчик обязан:

- а) соблюдать сроки и условия настоящего договора;
- б) предоставлять в соответствии с нормативными правовыми актами области сведения и документы, необходимые для предоставления социальных услуг, предусмотренные Порядком предоставления услуг, а также сведения и документы для расчета среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно в целях реализации Федерального закона "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации" и Закона области от 06.11.2014 г. N 1438-ОЗ "Об отдельных вопросах регулирования социального обслуживания граждан в Псковской области";
- в) своевременно информировать Исполнителя об изменении обстоятельств, обуславливающих потребность в предоставлении социальных услуг, влияющих на размер среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно в целях реализации Федерального закона "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации" и Закона области от 06.11.2014 г. N 1438-ОЗ "Об отдельных вопросах регулирования социального обслуживания граждан в Псковской области";
- г) информировать в письменной форме Исполнителя о возникновении (изменении) обстоятельств, влекущих изменение (расторжение) настоящего договора;
- д) уведомлять в письменной форме Исполнителя об отказе от получения Услуг, предусмотренных договором;
- е) соблюдать порядок предоставления социальных услуг соответствующий форме социального обслуживания, а также правила внутреннего распорядка для получателей социальных услуг;
- ж) сообщать Исполнителю о выявленных нарушениях порядка предоставления социальных услуг, утвержденного уполномоченным органом государственной власти.

5. Заказчик имеет право:

- а) на уважительное и гуманное отношение;
- б) на получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и

обязанностях, видах социальных услуг, которые будут оказаны Заказчику в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги, их стоимости для Заказчика;

в) на отказ от предоставления социальных услуг;

г) на защиту своих прав и законных интересов в соответствии с законодательством;

д) на обеспечение условий пребывания в организациях социального обслуживания, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям, а также на надлежащий уход;

е) на свободное посещение законными представителями, адвокатами, нотариусами, представителями общественных и (или) иных организаций, священнослужителями, а также родственниками и другими лицами в дневное и вечернее время;

ж) на защиту своих персональных данных при использовании их Исполнителем;

з) на сохранность личных вещей и ценностей Заказчика при нахождении у Исполнителя;

и) потребовать расторжения настоящего Договора при нарушении Исполнителем условий настоящего Договора.

IV. Основания изменения и расторжения договора

1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению Сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.
3. Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления Исполнителем Заказчика об отказе от исполнения договора, если иные сроки не установлены настоящим договором.

V. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору

1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VI. Срок действия договора и другие условия

1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами (если иное не указано в Договоре) и действует до _____.
(указать _____ срок)
2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

VII. Адрес (место нахождения), реквизиты и подписи Сторон

Исполнитель_

Заказчик

**Государственное бюджетное учреждение
социального обслуживания Псковской области
«Центр помощи детям, оставшимся без
попечения родителей, г. Пскова»**

Фамилия, имя, отчество (при наличии)
Заказчика

180007, город Псков, улица Максима Горького,
дом 23

Данные документа, удостоверяющего
личность
Заказчика

**УФК по Псковской области (ГБУСО Псковской
области «Центр помощи детям, оставшимся**

Адрес Заказчика

без попечения родителей, г.Пскова», л/с
20576403030)р/счет 40601810958051000001

ОТДЕЛЕНИЕ ПСКОВ г. Псков

БИК 045805001

ИНН 6027065454

КПП 602701001

Код участника бюджетного процесса **Ч03030**

ОГРН 1026000979322

ОКПО 24134538

ОКТМО 58701000

ОКАТО 58401000000

ОКОГУ 2300223

ОКФС 13

ОКОПФ 20903

ОКВЭД 85.31

директор: **Верхоглядова Ольга Петровна**

Телефоны: **Директор 56-19-89,**

бухгалтерия 57-18-12,

канцелярия 56-54-51, факс 57-18-12

Электронный

адрес: pskov.detdom@mail.ru Адрес

сайта: www.cpd-pskov.ru

Банковские реквизиты Заказчика:

Фамилия, имя, отчество (при наличии)
законного представителя Заказчика

Данные документа, удостоверяющего
личность, законного представителя
Заказчика

Адрес законного представителя Заказчика

_____/_____

(Фамилия, инициалы) (личная подпись)

М.П.

_____/_____

Приложение № 3

Акт о предоставлении срочных социальных услуг

ГБУСО Псковской области «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей,
г. Пскова» в _____ лице _____ директора

действующий на основании Устава с одной стороны, и

(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина,
признанного нуждающимся в _____ социальном обслуживании
документ, удостоверяющий личность _____
(наименование и _____ реквизиты _____ паспорта _____ или _____ иного

_____, проживающий по адресу:
документа, _____ удостоверяющего _____ личность)

(указывается _____ адрес _____ места _____ жительства)
_____ в лице(1) _____

(фамилия, _____ имя, _____ отчество _____ (при _____ наличии) _____ законного _____ представителя _____ Заказчика)
действующего на основании _____,
(основание _____ правомочия: _____ решение _____ суда _____ и _____ др.)
документ, удостоверяющий личность законного представителя _____

(наименование _____ и _____ реквизиты _____ паспорта _____ или _____ иного _____ документа, _____ удостоверяющего _____ личность)

проживающий по адресу: _____
(указывается _____ адрес _____ места _____ жительства)

_____, с другой стороны, (далее - при совместном
упоминании - стороны), заключили настоящий Акт о нижеследующем:

N п/п	Вид предоставленной срочной социальной услуги	Сроки предоставления срочной социальной услуги	Дата предоставления срочной социальной услуги	Условия предоставления срочной социальной услуги
1	2	3	4	5

Вышеперечисленные срочные социальные услуги предоставлены в полном объеме

Поставщик _____ социальных _____ услуг Получатель _____ социальных _____ услуг

" _____ " _____ " _____ " _____

(1) Заполняется в случае составления акта законным представителем гражданина, признанного нуждающимся в социальном обслуживании

Приложение № 4

Заявление о предоставлении социальных услуг

ГБУСО Псковской области «Центр помощи детям,
оставшимся без попечения родителей, г. Пскова»

от _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина)

_____ дата рождения

СНИЛС

_____ (реквизиты документа, удостоверяющего личность)

_____ (гражданство, сведения о месте проживания (пребывания)

_____ на территории Российской Федерации)

_____ (контактный телефон, e-mail (при наличии))

от(1) _____

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

представителя, наименование государственного органа, органа местного самоуправления, общественного объединения, представляющих интересы гражданина,

_____ реквизиты документа, подтверждающего полномочия

_____ представителя, реквизиты документа, подтверждающего

_____ личность представителя, адрес места жительства,

адрес нахождения государственного органа, органа

местного самоуправления, общественного объединения)

Заявление

о предоставлении социальных услуг

Прошу предоставить мне социальные услуги в форме социального обслуживания оказываемые

_____ (указывается форма социального обслуживания)

в ГБУСО Псковской области «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей _____ г. _____ Пскова»

Нуждаюсь в социальных услугах:

_____ (указываются желаемые социальные услуги

и _____ периодичность их _____ представления)

В предоставлении социальных услуг нуждаюсь по следующим обстоятельствам (2):

_____ (указываются обстоятельства, которые ухудшают или могут ухудшить

_____ условия жизнедеятельности _____ гражданина)

Условия проживания и состав семьи:

(указываются условия проживания и состав семьи)

Сведения о доходе, учитываемые для расчета величины среднедушевого дохода получателя(ей) социальных услуг (3):

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

На обработку персональных данных о себе в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" для включения в регистр получателей социальных услуг: _____

(согласен/не согласен)

(подпись) (_____) _____
(Ф.И.О.) (дата заполнения заявления)

1) Заполняется в случае, если заявление подается лицом или государственным органом, органом местного самоуправления, общественным объединением, представляющим интересы гражданина

Приложение № 5

АКТ о передаче несовершеннолетнего

Я, _____
(должность, _____ Фамилия _____ И.О.)

«__» _____ 201__ года в ____ ч. ____ мин. передал(а) несовершеннолетнего

(Фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего и дата его рождения)

(Фамилия, имя, отчество лица, принимающего несовершеннолетнего,

степень родства, документ, удостоверяющий личность и его реквизиты

адрес места жительства (пребывания)

Кроме того, переданы: _____ (указываются вещи, деньги, ценности, документы, имеющиеся у несовершеннолетнего)

Примечания:

(указывается, имеет ли лицо, принимающее несовершеннолетнего, претензии к сотрудникам)

Передал: _____

Принял: _____

должность, фамилия и.о.

должность, фамилия и.о.

ГБУСО Псковской области «Центр
помощи детям, оставшимся без
попечения родителей, г. Пскова»
ПРОШИТО, ПРОНУМЕРОВАНО.

СКРЕПЛЕНО печатью 32. Дрицатьева
Специалист по кадрам

17 декабря 2015 года

В.М. Сусарина

