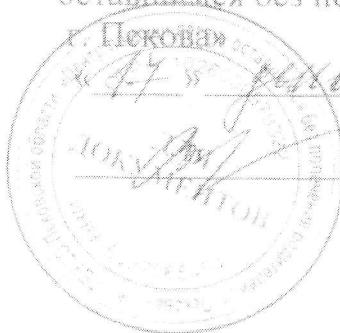


«Утверждаю»
директор ГБУСО Псковской области
«Центр помощи детям,
оставшимся без попечения родителей,
г. Пскова»



17 «июня» 2015 г.

О.П.Верхоглядова

Положение

о службе содействия семейному устройству детей,
оставшихся без попечения родителей и
сопровождения семей, в том числе замещающих

1. общие положения

1.1. Служба содействия семейному устройству детей, оставшихся без попечения родителей и сопровождения семей, в том числе замещающих (далее служба) является структурным подразделением ГБУСО «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, г. Пскова» (далее учреждение).

1.2. Служба предназначается для содействия семейному устройству детей, предоставления социального сопровождения детям и семьям, в том числе замещающим в соответствии с планом мероприятий по социальному сопровождению, разработанного на основе требований Положения о порядке предоставления социальных услуг в Псковской области от 21.11.2014. № 365 и являющимся приложением к индивидуальной программе предоставления социальных услуг.

1.3. Служба оказывает услуги социального сопровождения следующим категориям получателей социальных услуг: детям-сиротам; детям, оставшимся без попечения родителей или иных законных представителей; детям из малообеспеченных семей; детям, проживающим с родителями, временно не способными заботиться о них из-за болезни, нетрудоспособности, привлечения к судебной ответственности; детям, оказавшимся в кризисной ситуации, находящимся в социально опасном положении; их семьям, замещающим семьям.

1.4. Служба располагается в здании Центра по адресу: г. Псков, ул. М.Горького,23., общая площадь – 793,4 кв. м.

1.5. Руководство службой осуществляют заместитель директора.

1.6. Служба создаётся, реорганизуется решением директора учреждения по согласованию с Главным государственным управлением социальной защиты населения Псковской области.

2. Основные задачи деятельности службы

2.1.Устройство детей на воспитание в замещающую семью или содействие в возвращении ребёнка в биологическую семью;

2.2. Психолого-медицинско-педагогическая реабилитация детей, в том числе реализация мероприятий по оказанию детям, находящимся в учреждении, психологической (психолого-педагогической) помощи;

2.3.Разработка и реализация индивидуального плана развития и жизнеустройства ребёнка, помещенного под надзор и утверждённого соответствующим актом органа опеки и попечительства(для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей);

2.4. Поддержка семей в решении проблем их самообеспечения, реализации собственных возможностей по преодолению трудной жизненной ситуации;

2.5 Подготовка рекомендаций для органов опеки и попечительства о наиболее целесообразных формах устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на дальнейшее воспитание и организация работы по реализации этих рекомендаций;

2.6 Оказание психологической, психокоррекционной помощи по ликвидации кризисной ситуации в семье и содействие возвращению ребёнка к родителям или лицам их замещающим.

3. Содержание и организация деятельности

3.1 Отделение обеспечивает комфортные условия для посещения ребенка лицами, желающими усыновить (удочерить) или принять под опеку (попечительство) ребенка, получившими в установленном порядке направление на посещение ребенка, в целях знакомства и установления контакта между ребенком и указанными лицами.

3.2 Отделение обеспечивает ознакомление лиц, желающих усыновить (удочерить) или принять под опеку (попечительство) ребенка, получивших в установленном порядке направление на посещение ребенка, с личным делом ребенка, а также проведение консультаций с медицинским работником, педагогом-психологом и другими работниками учреждения.

3.3 График приема лиц, желающих усыновить (удочерить) или принять под опеку (попечительство), определяется руководителем Учреждения с учетом режима дня детей. При этом должна быть организована возможность посещения указанными лицами для де учреждения не менее 3 раз в неделю, включая выходные и праздничные дни. В будние дни должна быть организована возможность посещения в вечернее время.

посредством телефонных переговоров, переписки и личных встреч обеспечивает условия для общения детей с законными представителями и родственниками, в том числе в целях нормализации отношений в семье и содействия возвращению ребенка в семью (за исключением случаев, когда такое общение запрещено органами опеки и попечительства законным представителям и родственникам детей в связи с тем, что оно противоречит интересам детей, в случаях и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации), а также с другими значимыми для детей лицами (друзьями, соседями и др.) с обеспечением соблюдения правил внутреннего распорядка учреждения и безопасности детей как на территории организации для детей-сирот, так и за ее пределами.

3.4 В целях защиты прав и законных интересов детей специалисты службы взаимодействуют с органами опеки и попечительства, органами, осуществляющими управление в сфере образования, органами управления в сфере здравоохранения, с другими организациями и службами.

3.5 Специалисты службы оказывают консультативную, психологическую, педагогическую, юридическую, социальную и иную помощь родителям детей в целях профилактики отказа родителей от воспитания своих детей, ограничения их в родительских правах, лишения их родительских прав, а

также в целях обеспечения возможности восстановления родителей в родительских правах или отмены ограничения родительских прав;

3.6.Служба обеспечивает организацию содействия устройству детей на воспитание в семью, включая консультирование лиц, желающих усыновить (удочерить) или принять под опеку (попечительство) ребенка, по вопросам семейного устройства и защиты прав детей, в том числе участия в подготовке граждан, желающих принять детей на воспитание в свои семьи, организуемой органами опеки и попечительства или организациями, наделенными полномочием по такой подготовке.

3.7.Служба занимается организацией проведения информационных кампаний по привлечению лиц, желающих усыновить (удочерить) или принять под опеку (попечительство) ребенка, а также по проведению совместных культурно-массовых мероприятий с такими лицами, благотворительными организациями, волонтерами и другими лицами;

3.8.Специалисты службы проводят работу по подготовке детей к усыновлению (удочерению) и передаче под опеку (попечительство).

3.9.Мероприятия по социальному сопровождению не относятся к социальным услугам, но при необходимости могут включать в себя мероприятия по оказанию содействия в предоставлении медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи членам семьи признанного нуждающимся гражданина. На основании мероприятий по социальному сопровождению, включенных в индивидуальную программу службой учреждения разрабатывается План реализации мероприятий по социальному сопровождению, определяются организации, ответственные за мероприятия плана в соответствии с разделом V Регламента межведомственного взаимодействия, утвержденного постановлением Администрации Псковской области от 28.11.2014. № 517.

3.10.План реализации мероприятий по социальному сопровождению, являющийся приложением к индивидуальной программе, не обязателен к составлению межведомственной комиссией, т.к. гражданин может обратиться к поставщику за пределами города, района, где он проживает, а члены его семьи по месту жительства. Или межведомственная комиссия определяет проведение необходимых мероприятий без определения ответственного исполнителя, который впоследствии будет определен учреждением при подписании договора с получателем услуг.

4. Документация и отчетность

4.1.Основными документами, регламентирующими работу службы, являются:

- план реализации мероприятий по социальному сопровождению, который может пересматриваться службой по мере необходимости как отдельно, так и совместно с индивидуальной программой, но не реже чем один раз в три года;

- индивидуальный план развития и жизнеустройства ребенка, который утверждается соответствующим актом органа опеки и попечительства и пересматривается не реже одного раза в полгода;

4.2. Перечисленные планы и программы разрабатываются, пересматриваются и утверждаются на заседаниях социального медико-психологического педагогического консилиума. Реализацию мероприятий осуществляют определяемые ответственные организации и работники учреждения.

4.3. Отчет о работе службы предоставляется руководителем службы директору по итогам года.